

Cosa troverai in Intranet?

Una sezione di strumenti di ricerca persone e contenuti

Una sezione di notifiche che ti avviserà della pubblicazione di nuovi contenuti ed attività da svolgere in intranet

Una sezione relativa alle tue informazioni personali, dove potrai aggiornare il tuo profilo

Una sezione notizie, dove sarai costantemente aggiornato sulle novità aziendali

The screenshot displays the OCT S.r.l. Intranet interface. At the top, a blue navigation bar contains links for Home, Come fare per, Rubrica, and a search bar labeled 'Chi o cosa cerchi?'. To the right of the search bar are links for Attività, Notifiche, Preferiti, and a user profile section labeled 'Benvenuto/o Admin Thinsoft' with a green checkmark. Below the navigation bar, the header reads 'OCT S.r.l. INTRANET Operative Company of Tefin'. The main content area is divided into two columns. The left column features a large image of a Tefin booth at an event, with the text 'TEFIN AL MARINE INTERIORS CRUISE & FERRY GLOBAL EXPO DI AMBURGO' overlaid. The right column contains a 'NEWS E EVENTI' section with a dropdown menu, followed by a grid of quick links: BUSTE PAGA, CONTRATTI E COMUNICAZIONI, CUD E 730, RICHIESTA CHIARIMENTI, RICHIESTA FERIE E PERMESSI, CIRCOLARI, and WELCOME KIT. Below this grid are two sections: 'ULTIMI DOCUMENTI PERSONALE DIPENDENTE' and 'ULTIMI DOCUMENTI CIRCOLARI'.

Una sezione di strumenti di ricerca persone e contenuti

Una sezione di notifiche che ti avviserà della pubblicazione di nuovi contenuti ed attività da svolgere in intranet

Una sezione relativa alle tue informazioni personali, dove potrai aggiornare il tuo profilo

Una sezione notizie, dove sarai costantemente aggiornato sulle novità aziendali

Un menu completo di navigazione per accedere a tutte le pagine della intranet

Una bottoniera di accesso rapido ai contenuti più rilevanti

Una sezione documentale dove troverai gli ultimi documenti pubblicati alla tua attenzione

Un prodotto di ThinSoft

Via Padana Superiore 169/C - 25035 Ospitaletto (BS) - Tel. +39 030 6840293 - Fax: +39 030 72131193
info@thinsoft.it - www.thinsoft.it - www.worktogether.it

Come aggiornare il tuo profilo?

Cliccando sull'immagine del profilo, selezionare dal menu la voce "Profilo Utente"

Benvenuta/o Admin Thinsoft

- Profilo utente
- Modifica password
- Imposta a "occupato"
- Gestione intranet
- Layout a tutto schermo / fisso
- Scollegati

OCT S.r.l. INTRANET
Operative Company of Tefin

NEWS E EVENTI DOCUMENTI RICHIESTE GESTORI

HOME / PERSONALE / PROFILO UTENTE

Contatti & Info

- info@thinsoft.it
- 0000000
- 11111111
- 22222222
- 28 Agosto

Aggiorna la tua scheda personale

Mario Rossi ☆
OCT s.r.l. | Sede

il tuo profilo è completo al 50%

A cosa stai pensando?

Cliccando su questa voce potrai **aggiornare** le tue informazioni personali.

OCT S.r.l. INTRANET
Operative Company of Tefin

NEWS E EVENTI DOCUMENTI RICHIESTE GESTORI

HOME / PERSONALE / PROFILO UTENTE / DATI UTENTE

Scheda personale ★

È responsabilità del dipendente mantenere aggiornate le informazioni della propria scheda personale. Il mancato aggiornamento dei dati comporta l'applicazione di opportuna sanzione disciplinare.

Cognome

Nome

Login

Dati di contatto

E-mail personale (usata per le comunicazioni)*

Telefono lavoro* Interno aziendale

Come prendere visione di un documento?

Informativa ai lavoratori dipendenti sui dati personali ☆

Mostra a tutto schermo

Conferma presa visione

Cliccando su questo pulsante
**confermerai di aver aperto e
letto** il documento sottostante

Microsoft Word - OCT_Informativa lavoratori dipendenti 1 / 3

OCT S.r.l. INTRANET
Operative Company of Tefin

INFORMATIVA AI LAVORATORI DIPENDENTI SUI DATI PERSONALI

La scrivente Società OCT Operative Company of TEFIN S.r.l. comunica che, per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro in corso, è titolare di dati Suoi e dei Suoi familiari qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679 e della normativa nazionale in vigore.

FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

1. La informiamo che i dati personali da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- Assolvere gli obblighi legali e contrattuali in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale
- Igiene e sicurezza del lavoro
- Medicina del lavoro
- Reclutamento, selezione, valutazione, gestione, formazione e crescita professionale del personale
- Trattamento giuridico ed economico del personale
- Gestione di rapporti con le rappresentanze sindacali (ove presenti)